

Anleitung zur Beantragung von Bildungsurlaub in Niedersachsen

Information:

Du bist in der JDAV aktiv und möchtest eine Jugendleiter*innen Grundausbildung, oder Fortbildung besuchen? Du bist in einem **Angestelltenverhältnis** und lebst in **Niedersachsen**?

Perfekt! Dann stehen dir **5 Tage Bildungsurlaub** nach dem Niedersächsischem Bildungsurlaubsgesetz (NBildUG) zu. Dein Arbeitgeber **muss** dich dafür freistellen und deinen Lohn für die Zeit weiterzahlen (Lohnfortzahlung), **außer** es bestehen wichtige betriebliche Gründe, dann kann dieser abgelehnt werden.

Deswegen ist es wichtig, den Arbeitgeber frühzeitig zu informieren, ggf. den Zeitraum mit Urlaub zu blocken und anschließend in den sog. Bildungsurlaub umzuwandeln.

Der Arbeitgeber entscheidet selbst, ob er sich die Lohnfortzahlung von der „Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung“ (AEWB) erstatten lässt oder nicht.

Wichtig:

Der Antrag bei der AEWB muss **mind. 8 Wochen vor** der Maßnahme beantragt werden, sonst kann der Antrag nicht genehmigt werden!!!

Zusätzlich ist zu beachten, dass der An,- sowie Abfahrtstag, unter Umständen, nicht genehmigt wird. Hintergrund ist, dass an den jeweiligen Tagen die Mindestschulungszeit nicht ausreicht. Diese beträgt 4 x 45Minuten.

Ablauf der Beantragung (außerhalb von Niedersachsen):

Um den Bildungsurlaub zu beantragen benötigt ihr ein paar Unterlagen:

- Schulungsplan
- Ausgefülltes Formular vom Veranstalter ([Antragsdokument](#))
- Bestätigung Kursanmeldung

Diese bekommst du von dem durchführenden Bundes-, bzw. Landesverband.

Ansprechpartner*in Bundesverband:

Manuel Lugoboni (Manuel.Lugoboni@alpenverein.de)

Cornelia Landhäußer ehem. Bolz (Cornelia.Bolz@alpenverein.de)

Lisa Waltner (Lisa.Waltner@alpenverein.de)

Ansprechpartner*in Landesverband Nord:

Stefan Richter (Stefan.Richter@jdav-nord.de)

Till Mathes (Ausbildungsreferent@jdav-nord.de)

Ansprechpartner*in der anderen Landesverbände:

Schaue bitte auf der Website des durchführenden Landesverbandes.

Der Schulungsplan ist in der Regel ein Muster!

**Das Datum, sowie der Kursort muss mit der Anmeldebestätigung
übereinstimmen, da sonst der Antrag abgelehnt wird!**

Nach Anpassung lässt du ihn dir vom Veranstalter unterschreiben.

Sobald du die Unterlagen hast, kannst du den Antrag bei der zuständigen Agentur einreichen.
Das kannst du online erledigen.

Klicke hierzu auf folgenden Link → [Antrag Arbeitnehmer*in](#)

Im Anschluss bekommst du ein Formular von der AEWB, welches unterschrieben wieder
zurückgesendet werden muss. Sollten Unterlagen fehlen und du sendest diese nach, dann ist
das Formular **immer** mitzusenden.

Antrag Arbeitnehmer/-in	
	AN503976 01.02.2024
Anrede:	Herr
Titel:	
Vorname:	Stefan
Nachname:	Richter
Straße, Nr.:	
PLZ:	
Ort:	
ausgeübter Beruf:	
tägl. Arbeitsstunden:	7,5
Telefon:	
E-Mail:	stefan.richter@dav-goslar.de
PLZ Arbeitgeber:	
Ort Arbeitgeber:	
Veranstalter:	Jugend des Deutschen Alpenvereins e.V.
Ort Veranstalter:	München
Nation:	Deutschland
Veranstaltungsart:	Aus- und Fortbildung im Ehrenamt oder Nebenberuf
Thema:	Jugendleiterfortbildung "No Limits Klettern" Kurs Nr.: 2024-J636
Veranstaltungs-Beginn:	29.07.2024
Veranstaltungs-Ende:	03.08.2024
PLZ:	87541
Ort der Veranstaltung:	Bad Hindelang
Bundesland:	Bayern
Nation Tagungsstätte:	Deutschland
Anlagen	
Seite 2 Vordruck E oder gültige Anerkennung eines anderen Bundeslandes:	Hochgeladen
Stundenplan:	Hochgeladen
Weitere Unterlagen:	Hochgeladen
Unterschrift:	_____

Sobald der Antrag genehmigt worden ist erhältst du eine E-Mail mit der entsprechenden Anerkennung des Bildungsurlaubes. Diese leitest du an deinen Arbeitgeber weiter.

Nach Abschluss der Schulung:

Jetzt musst du noch die Teilnahme an der Schulung bestätigen lassen, das Dokument schickt dir die AEWB bei der Antragsgenehmigung mit. Sobald du die Bestätigung hast, leitest du diese an deinen Arbeitgeber weiter.

Mit der Abgabe hast du nichts weiter zu tun, außer dein gelerntes bei deiner Jugendgruppe anzuwenden.

Anleitung zum Ausfüllen der entsprechenden Formulare:

Anschließend folgen einige Screenshots der auszufüllenden Formulare um dir die Arbeit zu erleichtern. Hier geht's zum [Online-Portal](#)

AEWB
Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung

HOME ARBEITNEHMENDE ▾ ABGEORDNETE ▾ VERANSTALTENDE ▾ LOGIN

WILLKOMMEN

im Online - Portal
für Bildungsurlaub Niedersachsen

Hier drauf klicken

Für Arbeitnehmende
Antrag einer Arbeitnehmerin/eines Arbeitnehmers auf Anerkennung einer Bildungsveranstaltung nach Niedersächsischem Bildungsurlaubsgesetz

Jetzt beantragen

Für Veranstaltende
Antrag auf Anerkennung einer Bildungsveranstaltung nach Niedersächsischem Bildungsurlaubsgesetz/Niedersächsischer Sonderurlaubsverordnung

Erstmalige Registrierung für Online-Anträge

Login

Für Abgeordnete
Antrag auf Anerkennung einer Bildungsveranstaltung nach Niedersächsischem Bildungsurlaubsgesetz/Niedersächsischer Sonderurlaubsverordnung

Jetzt beantragen

Informationen Kontakt Datenschutz Impressum © 2025 AEWB (S4) |

ANTRAG ARBEITNEHMER/-IN

Wichtige Hinweise für Ihre Antragsstellung finden Sie [hier](#).

Hier gibst du deine persönlichen Daten an

Persönliche Angaben

Anrede*

Herr

Titel

Vorname*

Max

Nachname*

Mustermann

Straße / Nr.*

Mustermannstraße 943

Postleitzahl*

12345

Ort*

Musterhausen

Telefon*

01234/123456789

E-Mail*

Max.Mustermann@dav-musterhausen.de

Angaben zu deinem Arbeitgeber.
Dein Arbeitgeber bzw. dein Arbeitsort **muss** in
Niedersachsen sein!
Die tägliche Arbeitszeit ist entsprechend anzupassen!



HOME ARBEITNEHMENDE ▾ ABGEC

Angaben Arbeitgeber/-in (Zweigbetrieb/tägl. Arbeitsstätte)

Postleitzahl*

12345

Ort*

muss in Niedersachsen sein

Arbeitsstd./
Tag*

7,5

ausgeübter Beruf*

Musterdrucker

Angaben zur Veranstaltung

Angaben entsprechend anpassen! Beispiel Schulung in Bad Hindelang

Name Veranstalter/in*

Jugend des Deutschen Alpenvereins e.V.

Sitz Veranstalter/-in (Ort)*

München

Nation*

Deutschland

Veranstaltungsart*

Aus- und Fortbildung im Ehrenamt oder Nebenberuf

Thema der Veranstaltung*

Jugendleiterinnen-Grundausbildung oder Fortbildung / Kursname und Kursnummer

Bitte beachten Sie, dass Sie Ihren Antrag mindestens zwei Monate vor Beginn der Veranstaltung stellen müssen.

Veranstaltungs-Beginn*

01.01.2025

Veranstaltungs-Ende*

08.01.2025

Nation Tagungsstätte*

Deutschland

Bundesland Tagungsstätte**

Bayern

PLZ der Tagungsstätte**

87541

Ort der Tagungsstätte*

Bad Hindelang

* Pflichtfeld

** Eine Angabe ist nur für Deutschland erforderlich.

Anlagen

Seite 2 Vordruck E oder gültige Anerkennung eines anderen Bundeslandes

- Online hochladen Keine Datei ausgewählt.
- Postalische Zusendung
- Unterlagen liegen bereits vor / keine
Zusendung

Stundenplan (tägl. Unterrichtszeiten, Lehrmethoden, Lernziele, Inhalte)

- Online hochladen Keine Datei ausgewählt.
- Postalische Zusendung
- Unterlagen liegen bereits vor / keine
Zusendung

Weitere Unterlagen

- Online hochladen Keine Datei ausgewählt
- Postalische Zusendung
- Unterlagen liegen bereits vor / keine
Zusendung

Ich akzeptiere die **Datenschutzerklärung**

Hier kannst du die geforderten Unterlagen direkt hochladen.

Sobald das geschehen ist, dauert es ein bisschen bis du die entsprechende Anerkennung des Bildungsurlaubes zugesendet bekommst.

Für Fragen kannst du dich gerne an stefan.richter@jdav-nord.de wenden.

ANTRAG ABSENDEN

Vom Veranstalter auszufüllen:

Erläuterung für den Veranstalter:

Die auf Seite 1 genannte Arbeitnehmerin/Der auf Seite 1 genannte Arbeitnehmer beabsichtigt, ihren/seinen Anspruch auf Bildungsurlaub für Maßnahmen der Weiterbildung nach dem Niedersächsischen Bildungsurlaubsgesetz (NBildUG) geltend zu machen. Bildungsurlaub wird nur für solche Bildungsmaßnahmen gewährt, die von der Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung anerkannt worden sind. Die Anerkennung setzt u. a. voraus, dass der Veranstalter eine sachgemäße Bildungsarbeit gewährleistet (§ 11 Abs. 1 Nr. 4 NBildUG). Hierzu sind die nachstehend erbetenen Angaben erforderlich.

1. Name und Anschrift des Veranstalters

Jugend des Deutschen Alpenvereins e.V.
Anni-Albers-Straße 7
80807 München

Musterdokument, welches vom jeweiligen Veranstalter unterschrieben werden muss.

In diesem Beispiel vom Bundesverband

2. Veranstalter ist

- 2.1 juristische Person des öffentlichen Rechts
2.2 gemeinnützig i. S. des Steuerrechts
2.3 sonstiger Antragsteller (bitte zusätzliche Angaben zu mindestens vier Bildungsveranstaltungen, die in den letzten zwei Jahren durchgeführt worden sind)

3. Die auf Seite 1 genannte Veranstaltung

- 3.1 steht jeder Person offen
3.2 steht nicht jeder Person offen, weil eine bestimmte Auswahl des Teilnehmerkreises aus folgenden besonderen Gründen geboten ist:

Zugang zu den Angeboten ist nur für Mitglieder des Deutschen Alpenvereins e.V. möglich.

4. Die auf Seite 1 genannte Veranstaltung ist eine

- 4.1 berufliche Bildungsmaßnahme
4.2 Maßnahme der Aus- und Fortbildung ehrenamtlicher oder nebenberuflicher Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter (z. B. Jugendgruppenleiterinnen/Jugendgruppenleiter)
4.3 politische oder wert- und normenorientierte Bildungsmaßnahme
4.4 allgemeine Bildungsmaßnahme

Versicherung:

Die vorstehenden Angaben sind richtig und vollständig. Die Teilnahme an dieser Bildungsveranstaltung wird nicht von der Zugehörigkeit zu Parteien, Gewerkschaften, Religionsgemeinschaften und ähnlichen Vereinigungen abhängig gemacht und dient weder unmittelbar der Durchsetzung politischer Ziele noch ausschließlich betrieblichen oder dienstlichen Zwecken. Die Ziele des Veranstalters und der Inhalt der Bildungsmaßnahme stehen mit der freiheitlichen demokratischen Grundordnung i. S. des Grundgesetzes für die Bundesrepublik Deutschland im Einklang.

.....
(Ort und Datum)

.....
(rechtsverbindliche Unterschrift
des Veranstalters)